

Số: 102/KH-THHX

Hải Xuân, ngày 02 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Nghị quyết Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động Năm học 2024 - 2025

Căn cứ vào Nghị quyết Hội nghị NG - CBQL - NLĐ năm học 2024 - 2025 ngày 01/10/2024 của trường Tiểu học Hải Xuân;

Trường tiểu học Hải Xuân xây dựng Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Hội nghị Nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024 - 2025 với nội dung cụ thể sau:

A. NHIỆM VỤ:

1. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông¹ (Chương trình GDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp, trong đó tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai đối với lớp 5 bảo đảm hoàn thành chương trình và nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Chú trọng thực hiện công tác phát triển mạng lưới trường, lớp và đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019. Tăng cường bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại địa phương.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục; thực hiện xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để có đủ giáo viên, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông; triển khai hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học²; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục.

5. Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát động, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học.

6. Thực hiện nghiêm các Quy chế và Quy tắc sau: Quy chế dân chủ; Quy chế

¹ Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

² Thực hiện đổi mới quản lý, quản trị trường học được quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học.

làm việc; Quy chế thi đua khen thưởng; Quy chế chuyên môn; Quy tắc ứng xử văn hóa cơ quan; Quy chế chi tiêu nội bộ.

B. CHỈ TIÊU

1. Đối với học sinh

(1) $711/716 = 99,3\%$ học sinh chuyển lớp thẳng; $135/135 = 100\%$ học sinh hoàn thành chương trình cấp học; $348/716 = 48,6\%$ khen thưởng cấp trường.

(*) *Kết quả tổ chức các sân chơi trí tuệ:*

- Giao lưu Olympic các môn học cấp Trường: 50 giải
- Đạt giải thể thao cấp trường: 10 em, cấp thành phố 02 em
- Đạt giải điền kinh cấp trường: 25 em, cấp thành phố 01 em.
- 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.

(2) Đảm bảo 100% học sinh khối 3, 4, 5 được học tiếng Anh 4 tiết/tuần.

- Đảm bảo khối 3,4,5 được học tin học 1 tiết/tuần và được giáo dục kỹ năng công dân số.

2. Đối với giáo viên

(1). 100% giáo viên tích hợp dạy giáo dục địa phương em, được giáo dục “Địa phương em” theo tài liệu giáo dục địa phương do Sở giáo dục biên soạn. 100% giáo viên khối 4, 5 tích hợp Tài liệu giáo dục truyền thống và lịch sử thành phố Móng Cái vào dạy trong các môn Địa lý, lịch sử và HĐTN.

(2). 100% các khối lớp thực hiện giáo dục Stem, tổ chức Hội nghị chuyên đề đạt chất lượng.

(3). *Về hồ sơ dạy học:* 100% xếp loại từ trung bình trở lên, trong đó: Hồ sơ tốt $12/29 = 41,4\%$; Hồ sơ khá $16/29 = 55,2\%$; Hồ sơ TB $1/29 = 3,4\%$.

- *Giờ dạy:* 100% giờ dạy đạt yêu cầu trở lên, trong đó: Giờ dạy tốt 35%; Giờ khá 45%; Giờ ĐYC: 20%.

- *Đánh giá, xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp:* $31/31=100\%$ cán bộ, giáo viên đạt từ khá trở lên (Trong đó Tốt đạt $12/31= 38,7\%$).

(4). 100% cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc và biết ra đề theo TT27 đảm bảo 3 mức độ.

- 100% giáo viên dạy học biết tích hợp dạy lồng ghép các nội dung theo quy định; tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của học sinh.

- Phần đầu $2/29= 6,9\%$ đạt giáo viên giỏi cấp tỉnh.

- Phần đầu $17/22=77,3\%$ giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.

-100% giáo viên sử dụng thành thạo các phần mềm dạy học, 100% giáo viên tích hợp nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào các môn học và các hoạt động giáo dục (đặc biệt là môn tin học); 100% giáo viên gửi giáo án lên Drive.

100% người học thanh toán không dùng tiền mặt; 100% giáo viên sử dụng học bạ điện tử.

3. Đối với phổ cập giáo dục, học sinh khuyết tật và có hoàn cảnh khó khăn

(1). Duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng đạt chuẩn Xóa mù chữ mức độ 2 và PCGDTH mức độ 3.

(2). Huy động được 100% học sinh khuyết tật có khả năng hòa nhập. Giáo viên soạn giảng đúng quy định, có hồ sơ khuyết tật.

(3). Phần đầu 100% học sinh có hoàn cảnh khó khăn được giúp đỡ cả về vật chất và tinh thần.

ĐĂNG KÍ THI ĐUA NĂM HỌC 2024 - 2025

1. Danh hiệu tập thể:

- * Trường: Lao động Xuất sắc
- * Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- * Công đoàn: vững mạnh
- * Đoàn Thanh niên: Chi đoàn mạnh Xuất sắc
- * Đội TNTPHCM: Liên đội mạnh cấp Thành phố

2. Danh hiệu cá nhân:

- Lao động tiên tiến: 31
- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 8
- Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường: 17
- Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh: 02

C. MỘT SỐ CÔNG TÁC KHÁC

I. Nhiệm vụ

1. Công tác Đảng: Chi bộ làm tốt công tác phát triển đảng viên trong trường học và các nhiệm vụ trọng tâm trong năm học. Tích cực tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương về công tác giáo dục để các cấp ủy Đảng, chính quyền tạo điều kiện và cùng phối hợp chăm lo, giáo dục học sinh.

2. Công tác Công Đoàn: Phối hợp với nhà trường triển khai có hiệu quả kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.

3. Công tác Đoàn, Đội: Phối hợp chặt chẽ, đồng bộ công tác Đoàn, Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh với công tác giáo dục của nhà trường. Tăng cường các hoạt động đội trong nhà trường, đổi mới và nâng cao chất lượng sinh hoạt chi đội, sao nhi đồng. Chú trọng tới việc thành lập và phát huy hiệu quả hoạt động đội tuyên truyền măng non, đội cờ đỏ... Tổ chức kết nạp đội viên đúng quy định, thường xuyên phát các bảng tin măng non, quan tâm tới chương trình rèn luyện đội viên, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Tổ chức một số hội thi nhằm nâng cao chất lượng hoạt động đội: Thi nghi thức đội, thi an toàn giao thông, thi các trò chơi dân gian. Tổ chức tốt phong trào đền ơn đáp nghĩa, chăm sóc các gia đình chính sách, có công với cách mạng trên địa bàn.

4. Công tác chủ nhiệm, giáo dục đạo đức cho học sinh: Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục đạo đức cho học sinh, làm tốt công tác chủ nhiệm lớp tạo điều kiện để học sinh được phát triển toàn diện.

5. Công tác giáo dục pháp luật: Nghiêm túc triển khai các văn bản chỉ đạo về công tác giáo dục pháp luật trong trường học, triển khai có hiệu quả “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” và các văn bản luật có liên quan.

6. Công tác từ thiện nhân đạo, chữ thập đỏ: Phối hợp với các tổ chức đoàn thể phường, chỉ đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường làm tốt công tác từ thiện nhân đạo, chữ thập đỏ.

7. Văn hóa nơi công sở: Thực hiện nghiêm túc công văn 469/CV-TU ngày 20/7/2016 của Thành ủy Móng Cái về việc tăng cường chỉ đạo thực hiện các quy định về trang phục đối với cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong giờ làm nơi công sở theo Quy chế văn hóa công sở; Công văn số 1870/UBND-NV ngày 01/8/2016 của UBND Thành phố Móng Cái về việc nâng cao hiệu quả thực hiện kỷ cương hành chính, nề nếp công vụ tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố Móng Cái.

8. Tiếp tục thực hiện tốt chủ đề năm học 2024-2025 của Phòng GD&ĐT thành phố **“Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, Đoàn kết kỷ cương”**.

9. Công tác học sinh, ngoại khóa và y tế trường học: Chú trọng xây dựng và tổ chức triển khai các nhiệm vụ trọng tâm của công tác học sinh, ngoại khóa, y tế trường học, giáo dục an toàn giao thông; tổ chức các sân chơi vận động ngoài trời, trong đó có các loại đồ chơi, thiết bị vận động phù hợp với học sinh tiểu học, đặc biệt quan tâm đối tượng hòa nhập; tổ chức tốt các hoạt động văn nghệ, TDTT, hội khỏe Phù Đổng cấp trường. Phối hợp với các bể bơi có trên địa bàn để dạy bơi và giáo dục kỹ năng phòng, chống đuối nước cho học sinh. Nghiêm túc chấp hành Luật an toàn giao thông trong trường học.

- Coi trọng nội dung giờ sinh hoạt tập thể, tiết chào cờ và sinh hoạt truyền thống; thực hiện hát quốc ca trong các buổi chào cờ; đổi mới phương pháp dạy - học môn Đạo đức và tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức cho học sinh sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả. Khuyến khích Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên tổ chức các hoạt động phát triển năng lực học sinh về các lĩnh vực văn hóa, văn nghệ, thể thao, trò chơi phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý, nội dung học tập của học sinh và điều kiện thực tế của nhà trường.

- Tăng cường luyện tập thể dục thể thao để nâng cao sức khỏe cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh. Tổ chức tốt các hội thi: thi đấu cờ vua, bóng bàn, cầu lông, thi điền kinh... cấp trường và tham gia thi các môn thể dục thể thao do cấp trên tổ chức. Thường xuyên tổ chức các chương trình văn nghệ để khuyến khích học sinh tham gia vào các hoạt động tinh thần bổ ích. Tổ chức liên hoan văn nghệ nhân dịp Tết Trung thu, chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc tăng cường công tác y tế trong trường học, các quy định về vệ sinh trường học. Đặc biệt quan tâm việc tuyên truyền và phòng chống các loại dịch bệnh. Vận động học sinh tham gia bảo hiểm y tế để tạo điều kiện phục vụ cho việc chăm sóc sức khỏe ban đầu; Kết hợp các chương trình giáo dục “dinh dưỡng học đường”, “vệ sinh răng miệng”, “bảo vệ môi trường”... với các hoạt động hỗ trợ giáo dục ngoại khóa khác.

- Thực hiện tốt kế hoạch phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh. Giáo dục an toàn giao thông cho học sinh thông qua chương trình nội khóa và các hoạt động ngoại khóa tại nhà trường; xây dựng trường học an toàn về an ninh trật tự

10. Chế độ báo cáo: Thực hiện chế độ báo cáo nghiêm túc, đảm bảo đúng thời gian theo định kì hoặc đột xuất khi có yêu cầu.

II. Chỉ tiêu:

- Chi bộ đảng: 100% Đảng viên gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách pháp luật của nhà nước; Phần đầu trong năm đề nghị chuyển đảng viên chính thức cho 01 đảng viên; kết nạp được 01 quần chúng ưu tú vào đảng, cử 01 quần chúng tham gia học lớp bồi dưỡng về đảng; cuối năm 2024 đạt chi bộ trong sạch vững mạnh.

- Công đoàn: Xây dựng tập thể đoàn kết, phần đầu xây dựng Công đoàn mạnh cấp TP.

- Đoàn thanh niên: 100% đoàn viên gương mẫu đi đầu trong công tác; phần đầu Chi đoàn vững mạnh xuất sắc.

- Công tác Đội TNTPHCM: Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động xã hội; tìm hiểu các di tích lịch sử, văn hóa của địa phương; Phần đầu Liên đội mạnh cấp TP.

- Công tác pháp luật: Phần đầu 100% cán bộ, giáo viên, học sinh kí cam kết và thực hiện tốt quy định về an toàn giao thông, không có giáo viên và học sinh vi phạm pháp luật, vi phạm về an toàn giao thông. 100% giáo viên thực hiện giảng dạy các tiết An toàn giao thông đảm bảo chất lượng; tiếp tục được công nhận Trường học an toàn về an ninh trật tự.

- Công tác từ thiện nhân đạo: 100% CBGVNV và HS tham gia các đợt quyên góp ủng hộ do trường, ngành, các cấp phát động; 100% học sinh của trường có hoàn cảnh khó khăn được quan tâm, nhận sự giúp đỡ;

- Văn hóa nơi công sở: 100% CBGVNV thực hiện đúng các quy định về quy tắc ứng xử của trường; có văn hóa ứng xử trong giao tiếp mọi lúc, mọi nơi;

- Công tác học sinh, ngoại khóa và y tế trường học: Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường với sự tham gia của học sinh các khối lớp; tổ chức có hiệu quả ít nhất 2 lần/học kỳ các hoạt động ngoại khóa huy động toàn trường tham gia; vận động 100% học sinh tham gia mua BHYT và được kiểm tra sức khỏe theo dõi chỉ số BMI 2 lần/ năm.

- *Chế độ báo cáo*: Xử lý công văn đi đến kịp thời, hạn chế tối đa tiền độ nộp báo cáo chậm so quy định.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường: Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025 và chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các tổ chức, đoàn thể, cá nhân trong nhà trường triển khai thực hiện. phân công cụ thể như sau:

2. Hiệu trưởng (Đ/c Phạm Thị Kim Liên)

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ các hoạt động giáo dục của nhà trường. Tổ chức, quản lý các hoạt động và chất lượng giáo dục của nhà trường, cụ thể:

- Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường; lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền.

- Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn, tổ văn phòng.

- Phân công, quản lý, đánh giá, xếp loại, khen thưởng, thi hành kỉ luật đối với giáo viên, nhân viên theo quy định.

- Quản lý hành chính; quản lý và sử dụng có hiệu quả các nguồn tài chính, tài sản của nhà trường.

- Quản lý học sinh và tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường; tiếp nhận, giới thiệu học sinh chuyển trường; quyết định khen thưởng, kỉ luật; phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại, danh sách học sinh lên lớp, ở lại lớp; tổ chức kiểm tra, xác nhận việc hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh trong nhà trường và các đối tượng khác trên địa bàn trường phụ trách.

- Dự các lớp bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ quản lý; tham gia giảng dạy bình quân 02 tiết trong một tuần.

- Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở và tạo điều kiện cho các tổ chức chính trị - xã hội trong nhà trường hoạt động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện xã hội hoá giáo dục, phối hợp tổ chức, huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia hoạt động giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng.

- Trực tiếp cùng quản lý hoạt động dạy học trong giờ chính khóa, ngoại khóa đối với tất cả các khối lớp.

- Lắng nghe ý kiến đóng góp của cá nhân của các tổ chức đoàn thể; có biện pháp giải quyết đúng theo chế độ chính sách của nhà nước. Thực hiện chế độ họp định kỳ. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện kế hoạch, đánh giá, rút kinh nghiệm để thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.

3. Phó hiệu trưởng – Nguyễn Thị Liên

Chịu trách nhiệm điều hành công việc do Hiệu trưởng phân công và chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng về kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ. Dự các

lớp bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ quản lý; tham gia giảng dạy bình quân 04 tiết trong một tuần.

Thay mặt Hiệu trưởng điều hành và giải quyết các công việc chung của nhà trường khi Hiệu trưởng ủy quyền, đi vắng (*trừ công tác quản lý tài chính; hợp đồng giáo viên, nhân viên*).

- Chỉ đạo, tổ chức hoạt động chuyên môn trong giờ chính khóa, ngoại khóa chung của nhà trường; tham mưu tổ chức các cuộc thi giao lưu các môn văn hóa dành cho học sinh, giáo viên. Tham mưu tổ chức các Hội thi, giao lưu tìm hiểu luật an toàn giao thông, thi các trò chơi dân gian; tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường.

- Quản lý chất lượng hoạt động dạy học trong giờ chính khóa, ngoại khóa đối với khối 1,2,3,4,5; công tác phổ cập giáo dục tiểu học trên địa bàn xã Hải Xuân; công tác bán trú, an toàn thực phẩm. Công tác vệ sinh, cảnh quan, môi trường trường học.

- Tham mưu và phụ trách chính công tác kiểm định chất lượng giáo dục & trường chuẩn Quốc gia; Công tác kiểm tra nội bộ trường học; Tổng hợp kết quả giáo dục; Theo dõi thi đua khen thưởng; Dạy thêm học thêm; Công tác học sinh sinh viên; Chữ thập đỏ (Tứ thiện nhân đạo).

- Trực tiếp chỉ đạo công tác Thư viện, thiết bị, đồ dùng dạy học, y tế trường học, quản lý hoạt động chuyên môn của các tổ chức Đoàn - Đội trong nhà trường.

- Phụ trách ứng dụng công nghệ thông tin trong nhà trường. Quản lý các phần mềm. Công tác chuyển đổi số trong trường học. Phụ trách trang Website của nhà trường.

- Phụ trách công tác ATGT; GD phổ biến pháp luật; Các cuộc thi viết, vẽ, trên Internet do ngành phát động; Cung cấp các hình ảnh, video các hoạt động ngoại khóa của nhà trường khi cấp trên yêu cầu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng và cấp trên phân công.

4. Đối với các Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng

- Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường, các tổ chuyên môn, văn phòng theo điều kiện thực tế của Tổ xây dựng kế hoạch, cụ thể hóa từng nội dung, biện pháp, đảm bảo thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học đã đề ra. Chỉ đạo các thành viên trong Tổ tích cực, nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức, thi đua trong thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả giảng dạy, giáo dục và quản lý sử dụng sách, thiết bị của các thành viên trong Tổ theo kế hoạch của nhà trường. Theo dõi, đôn đốc các thành viên trong Tổ thực hiện đảm bảo đúng đủ nội dung chương trình theo quy định. Hướng dẫn xây dựng và quản lý kế hoạch cá nhân của tổ viên theo kế hoạch dạy học, phân phối chương trình và các quy định khác của Ngành.

- Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học. Đề xuất việc khen thưởng, kỉ luật giáo viên, giúp hiệu trưởng chỉ đạo các hoạt động giáo dục khác. Tổ chức sinh hoạt tổ theo quy định.

5. Đối với các đoàn thể

3.1. Đoàn thanh niên: Phát huy sức mạnh tập thể, tính tiên phong của chi đoàn, cá nhân từng đoàn viên, chỉ đạo hoạt động liên đội, tham gia tích cực các hoạt động chuyên môn và các hoạt động phong trào xây dựng chi đoàn vững mạnh.

3.2. Đội thiếu niên: Tổng phụ trách Đội có nhiệm vụ tổ chức các hoạt động của Đội thiếu niên và sao nhi đồng ở nhà trường. Thành lập đội danh dự, làm tốt công tác phục vụ hoạt động chính trị của địa phương và của ngành. Duy trì và phát huy các thành tích đã đạt được, góp phần tích cực vào nâng cao chất lượng giáo dục 2 mặt trong nhà trường.

6. Đối với giáo viên, nhân viên

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của ngành: giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; quản lí học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

- Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

- Học tập trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy đạt hiệu quả cao. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương. Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của ngành, các quyết định của Hiệu trưởng; nhận nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lí giáo dục. Phối hợp giữa gia đình học sinh và các tổ chức xã hội liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lí, người lao động năm học 2024-2025 của trường tiểu học Hải Xuân. Đề nghị các bộ phận, đoàn thể, cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT TP Móng Cái (để b/c);
- Các đoàn thể, tổ chuyên môn (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Kim Liên

