

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ MÓNG CÁI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *3309* /UBND-VP

Móng Cái, ngày 23 tháng 10 năm 2024

V/v quản lý thu, chi trong các cơ sở
giáo dục năm học 2024 – 2025

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Trung tâm GDNN - GDTX Móng Cái;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND Thành phố.

Theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh tại công văn số 3308/SGDĐT-KHTC ngày 18/10/2024 về việc triển khai thực hiện và quản lý thu, chi trong các cơ sở giáo dục năm học 2024 - 2025; Chủ tịch UBND Thành phố yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

1. Về học phí

- Tiếp tục thực hiện chính sách hỗ trợ học phí cho các đối tượng người học theo các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân Tỉnh quy định chính sách đặc thù của tỉnh¹ như năm học 2023 - 2024; triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ học phí quy định tại Nghị quyết số 42/2024/NQ-HĐND ngày 23/9/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh theo hướng dẫn tại văn bản số 3172/HD-SGDĐT ngày 04/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND Thành phố thực hiện quản lý, sử dụng học phí, chi trả hỗ trợ chi phí học tập theo hướng dẫn tại văn bản số 263/HD-SGDĐT ngày 26/01/2022 và văn bản số 1468/HD-SGDĐT ngày 09/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Về một số khoản thu trong cơ sở giáo dục

a. Đối với khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục:

- Cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND Thành phố tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 2593/SGDĐT-KHTC ngày 19/9/2023 và Công văn số 2778/SGDĐT-KHTC ngày 05/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Cơ sở giáo dục tư thục trực thuộc UBND Thành phố được phép vận dụng văn bản số 2593/SGDĐT-KHTC để đề xuất khoản thu, xây dựng mức thu phù hợp với điều kiện kinh tế, thu nhập của đa số gia đình người học; thiết thực phục vụ, hỗ

¹ Trẻ em quy định tại điểm a khoản 5 Điều 4 Nghị quyết số 21/2021/NQ-HĐND ngày 16/7/2021; Học sinh quy định tại khoản 1 Điều 11 của Quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 204/2019/NQ-HĐND ngày 30/7/2019. Học viên quy định tại điểm b khoản 2 Điều 1 Nghị quyết số 310/2020/NQ-HĐND ngày 09/12/2020.

trợ các hoạt động giáo dục trong nhà trường; đảm bảo công khai, minh bạch, thu chi đúng mục đích;

- Việc tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm phải được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ theo quy định tại Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 và Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 7428/UBND-GD ngày 30/10/2020 của UBND tỉnh; Công văn số 1296/SGDĐT-GDPT ngày 13/5/2022, Công văn số 3094/SGDĐT-GDPT ngày 02/11/2023 và Công văn số 3282/SGDĐT-GDPT ngày 16/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 4372/UBND-VP ngày 03/11/2020 của UBND Thành phố.

b. Đối với một số khoản thu khác:

- Thu phí để đóng bảo hiểm y tế cho học sinh: Thực hiện theo quy định tại Hướng dẫn Liên ngành số 2358/HD-LN ngày 04/9/2019 và số 3816/HDLN-SYT-SGDĐT-STC-BHXXH ngày 04/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính, Sở Y tế, Bảo hiểm xã hội tỉnh Quảng Ninh;

- Thu từ vận động, tiếp nhận nguồn tài trợ: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Thu tiền may hoặc mua quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao, phù hiệu: Cha mẹ học sinh hoặc Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức việc may hoặc mua đồng phục theo quy định tại Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Thu, chi kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tuyệt đối không được lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản ngoài quy định.

3. Về chính sách thuế đối với một số khoản thu trong cơ sở giáo dục

Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 9233/CTQNI-NVDTPC ngày 09/10/2024 của Cục thuế tỉnh Quảng Ninh về chính sách thuế đối với các khoản thu trong cơ sở giáo dục công lập (gửi kèm công văn này).

4. Về trách nhiệm triển khai, tổ chức thực hiện

a. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND Thành phố triển khai thực hiện và quản lý thu, chi năm học 2024 - 2025 đảm bảo theo đúng quy định;

- Tổ chức kiểm tra công tác quản lý thu, chi trong năm học 2024 - 2025 tại các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND Thành phố, kiểm tra đột xuất nếu thấy có dấu hiệu vi phạm; đưa nội dung quản lý thu, chi vào các cuộc kiểm tra theo kế hoạch và các cuộc kiểm tra triển khai nhiệm vụ năm học.

b. Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố: phối hợp với Phòng GD&ĐT hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện và quản lý thu, chi năm học

2024 - 2025 đảm bảo theo đúng quy định; thẩm định các khoản thu, chi trong cơ sở giáo dục theo đúng yêu cầu.

c. Trung tâm GDNN – GDTX Móng Cái, các cơ sở giáo dục trực thuộc UBND Thành phố:

- Tổ chức phổ biến, quán triệt các văn bản quy định về thu, chi của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố, Phòng GD&ĐT tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh đang theo học tại đơn vị.

- Thủ trưởng cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm nếu để xảy ra việc lạm thu; thu, chi sai quy định tại đơn vị hoặc có tổ chức, cá nhân thuộc đơn vị vi phạm quy định về thu, chi.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ công khai đối với việc thu (khoản thu, mức thu, dự toán thu, kinh phí thu được) và chi (nội dung chi, mức chi, dự toán chi, thanh quyết toán) đối với các khoản thu của đơn vị theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

- Tăng cường thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo Kế hoạch số 84/SGDĐT-KHTC ngày 11/01/2023 và Công văn số 587/SGDĐT-KHTC ngày 27/02/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Chủ động kiểm tra công tác quản lý thu, chi tại đơn vị; kịp thời xử lý các cá nhân vi phạm, khắc phục sai phạm (nếu có); báo cáo cơ quan quản lý cấp trên kết quả kiểm tra, xử lý, khắc phục để theo dõi, chỉ đạo.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (th/h);
- CT, PCT1 UBND TP (c/đ);
- Sở GD&ĐT (b/c);
- VP1, V2, V7, V8;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thu Hương